

Załącznik
do Uchwały Nr 5774/2018
Zarządu Województwa
Wielkopolskiego
z dnia 24 sierpnia 2018 r.

REGULAMIN KONKURSU
„Warto wiedzieć, warto zobaczyć ”

§1

Postanowienia wstępne

1. Regulamin niniejszy określa zasady przeprowadzenia Konkursu „Warto wiedzieć, warto zobaczyć” (zwanego dalej Konkursem).
2. Konkurs został ustanowiony przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, który jest jego Organizatorem.
3. Koordynatorem prowadzącym organizacyjną obsługę Konkursu jest Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, tel.: 61 626 65 70, e-mail: edukacja@umww.pl (zwany dalej Departamentem).
4. Konkurs organizowany jest we współpracy z Publicznymi Bibliotekami Pedagogicznymi w Poznaniu, Kaliszu, Koninie, Pile i Lesznie (zwanymi dalej Bibliotekami).
5. Konkurs odbywa się corocznie, a tematy kolejnych edycji ogłasza Departament na stronie www.umww.pl
6. Regulamin Konkursu dostępny jest na stronie internetowej Departamentu oraz Bibliotek.
7. Udział w Konkursie jest bezpłatny.

§2

Cele Konkursu

1. Pogłębianie więzi ze środowiskiem, kulturą, tradycją i społecznością małej i wielkiej ojczyzny.
2. Edukacja i rozbudzenie zainteresowań historycznych oraz świadomości patriotycznej i regionalnej uczniów poprzez działania nauczycieli bibliotekarzy.
3. Uwrażliwienie na wartość tradycji narodowych i regionalnych.

§3

Warunki Konkursu

1. Konkurs adresowany jest do nauczycieli bibliotekarzy bibliotek szkolnych i pedagogicznych województwa wielkopolskiego i realizowany w tych dwóch kategoriach:
 - 1) dla nauczycieli bibliotekarzy bibliotek szkolnych,
 - 2) dla nauczycieli bibliotekarzy publicznych bibliotek pedagogicznych.
2. Zadanie konkursowe polega na przygotowaniu dowolnej formy zajęć edukacyjnych np. scenariusza lekcji, imprezy, projektu, wystawy.
3. Warunkiem uczestnictwa w Konkursie jest:
 - 1) samodzielne wykonanie pracy,
 - 2) złożenie w terminie do 15 października danego roku (decyduje data stempla pocztowego) pracy konkursowej w wersji papierowej i zapisanej na zewnętrznym nośniku danych (płyta CD/DVD, pendrive) wraz z Kartą uczestnika – Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§4

Procedura zgłaszania prac

1. Zgłoszenia pracy dokonuje dyrektor szkoły lub placówki, w której zatrudniony Uczestnik Konkursu tj. nauczyciel bibliotekarz. Zgłoszenie uczestnictwa jest dobrowolne lecz podanie danych określonych w Karcie Uczestnika jest niezbędne do realizacji niniejszego Konkursu. Zgłoszenia do Konkursu dokonuje się za zgodą Uczestnika.
2. Prace konkursowe nauczycieli bibliotekarzy bibliotek szkolnych należy złożyć lub przesłać drogą pocztową do prowadzonych przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego Publicznych Bibliotek Pedagogicznych na jeden ze wskazanych poniżej adresów:
 - 1) Publiczna Biblioteka Pedagogiczna w Poznaniu, ul. Bułgarska 19, 60-320 Poznań
 - 2) Publiczna Biblioteka Pedagogiczna Książnica Pedagogiczna im. Alfonsa Parczewskiego w Kaliszu, ul. Południowa 62, 62-800 Kalisz,
 - 3) Centrum Doskonalenia Nauczycieli Publiczna Biblioteka Pedagogiczna w Koninie, ul. Przemysłowa 7, 62-510 Konin,
 - 4) Centrum Doskonalenia Nauczycieli Publiczna Biblioteka Pedagogiczna w Lesznie, ul. Chrobrego 15, 64-100 Leszno,
 - 5) Centrum Doskonalenia Nauczycieli Publiczna Biblioteka Pedagogiczna w Pile, ul. Bydgoska 21, 64-920 Piła.
3. Prace konkursowe nauczycieli bibliotekarzy bibliotek pedagogicznych należy przesłać drogą pocztową na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu,

al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań (o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego), złożyć w Kancelarii UMWW lub w Sekretariacie Departamentu Edukacji i Nauki (pok. 534).

§5

Ocena prac nauczycieli bibliotekarzy bibliotek szkolnych

1. Oceny prac w I etapie Konkursu dokonują Komisje powołane przez Dyrektorów Publicznych Bibliotek Pedagogicznych wymienionych w § 4 ust. 2 pkt 1-5.
2. Komisja nie może liczyć mniej niż trzech członków. Przewodniczącym Komisji jest Dyrektor Biblioteki.
3. Przy ocenie prac bierze się pod uwagę następujące kryteria oceny:
 - 1) trafność doboru tematu pracy, wartość merytoryczną,
 - 2) przydatność w poszerzaniu wiedzy, walory edukacyjne pracy,
 - 3) oryginalność przedstawienia tematu pracy,
 - 4) samodzielność i stopień trudności wykonania.
4. Członkowie Komisji przyznają punkty od 0 do 3 w każdym z czterech kryteriów - maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 12 (Karta oceny pracy - załącznik nr 2), według zasady:
 - 1) praca nie spełnia kryterium – 0 punktów
 - 2) praca spełnia kryterium w niepełnym zakresie – 1 punkt
 - 3) praca spełnia kryterium w pełnym zakresie – 2 punkty
 - 4) praca spełnia kryterium w sposób ponadprzeciętny – 3 punkty.
5. Komisja sporządza listę ocenionych prac (Załącznik nr 3) i wraz z pracami oraz kartami uczestnika (Załącznik nr 1) i kartami oceny pracy (Załącznik nr 2) przekazuje do Departamentu w terminie do 31 października danego roku, który kieruje prace pod obrady Kapituły.
6. Członkowie Komisji obowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich danych, do których mieli dostęp w związku z pracami w tej Komisji.

§6

Ocena prac nauczycieli bibliotekarzy bibliotek pedagogicznych

1. Oceny prac w I etapie Konkursu dokonuje Komisja powołana przez Dyrektora Departamentu Edukacji i Nauki.
2. Komisja nie może liczyć mniej niż trzech członków. Pracami Komisji kieruje przewodniczący.
3. Przy ocenie prac bierze się pod uwagę następujące kryteria oceny:
 - 1) trafność doboru tematu pracy, wartość merytoryczną,
 - 2) przydatność w poszerzaniu wiedzy, walory edukacyjne pracy,
 - 3) oryginalność przedstawienia tematu pracy,

- 4) samodzielność i stopień trudności wykonania.
4. Członkowie Komisji przyznają punkty od 0 do 3 w każdym z czterech kryteriów - maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 12 (Karta oceny pracy - załącznik nr 2), według zasady:
 - 1) praca nie spełnia kryterium – 0 punktów,
 - 2) praca spełnia kryterium w niepełnym zakresie – 1 punkt,
 - 3) praca spełnia kryterium w pełnym zakresie – 2 punkty,
 - 4) praca spełnia kryterium w sposób ponadprzeciętny – 3 punkty.
5. Komisja sporządza listę ocenionych prac (Załącznik nr 3) i wraz z pracami oraz kartami uczestnika (Załącznik nr 1) i kartami oceny pracy (Załącznik nr 2) przekazuje pod obrady Kapituły.
6. Członkowie Komisji obowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich danych, do których mieli dostęp w związku z pracami w tej Komisji.

§7

Kapituła Konkursu

1. W skład Kapituły wchodzi maksymalnie sześć osób.
2. Kandydatów na członków Kapituły powołuje Dyrektor Departamentu.
3. Pracami Kapituły kieruje Przewodniczący Kapituły.
4. Zadaniem Kapituły jest wskazanie kandydatów do nagród i wyróżnień.
5. Przy ocenie prac bierze się pod uwagę następujące kryteria oceny:
 - 1) trafność doboru tematu pracy, wartość merytoryczną,
 - 2) przydatność w poszerzaniu wiedzy, walory edukacyjne pracy,
 - 3) oryginalność przedstawienia tematu pracy,
 - 4) samodzielność i stopień trudności wykonania.
6. Kapituła Konkursu pozostawia się możliwość zastosowania dodatkowych kryteriów oceny.
7. Kapituła Konkursu podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
8. Kapituła sporządza protokół z obrad i przedstawia go Zarządowi Województwa Wielkopolskiego wraz z listą nominowanych prac oraz propozycją nagród.

§8

Rozstrzygnięcie Konkursu

1. Rozstrzygnięcie Konkursu nastąpi do końca listopada danego roku.

2. Zarząd Województwa Wielkopolskiego podejmuje uchwałę o przyznaniu nagród i wyróżnień na podstawie propozycji przedstawionej przez Kapitułę Konkursu.
3. Środki finansowe na organizację i przeprowadzenie Konkursu ustalane są corocznie w budżecie Samorządu Województwa Wielkopolskiego.

§9

Ogłoszenie wyników Konkursu

1. Ogłoszenie wyników Konkursu oraz wręczenie nagród i wyróżnień nastąpi w trakcie zorganizowanej w tym celu uroczystości.
2. Wyniki Konkursu, w zakresie imię, nazwisko autora oraz tytuł pracy, zostaną ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu (www.umww.pl).
3. Departament będzie kontaktować się z laureatami Konkursu drogą telefoniczną, e-mailem bądź za pośrednictwem poczty.
4. Autorzy prac nagrodzonych zobowiązani są do odbioru nagrody w dniu ich wręczenia.
5. Wybrane przez Kapitułę prace zostaną opublikowane.
6. Dane osobowe oraz wizerunek Uczestników, w szczególności laureatów, będą wykorzystywane nieodpłatnie w celu promocji Województwa Wielkopolskiego, za zgodą Uczestnika.

§10

Postanowienia końcowe

1. Przystąpienie do Konkursu oznacza akceptację przez Uczestników wszystkich warunków określonych w Regulaminie.
2. Organizator nie zwraca Uczestnikom Konkursu pracy dostarczonej w ramach udziału w Konkursie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu bez podania przyczyn, a także przerwania, zawieszenia lub zmiany terminu jego przeprowadzenia.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu przed rozpoczęciem danej edycji Konkursu. Nowy regulamin obowiązuje od momentu opublikowania.
5. Niniejszy Regulamin jest jedynym i wyłącznym dokumentem określającym zasady i warunki prowadzenia Konkursu.
6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Regulaminu decyzje podejmuje Departament.

7. Od decyzji Departamentu nie przysługuje odwołanie.
8. Regulamin zostanie opublikowany na stronie www.umww.pl